



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ**

ПРИКАЗ

от «14» марта 2019 года

№ П/ 89

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Порядка расходования организациями социального обслуживания Республики Алтай средств, образовавшихся в результате взимания ими платы за предоставление социальных услуг, и признании утратившими силу некоторых приказов Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 29 части 2, частью 3 статьи 2 Закона Республики Алтай от 15 декабря 2014 года № 84-РЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Республике Алтай» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования организациями социального обслуживания Республики Алтай средств, образовавшихся в результате взимания ими платы за предоставление социальных услуг.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 18 января 2016 года № П/4 «Об утверждении Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, для организаций социального обслуживания Республики Алтай» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2016, 20 января);

приказ Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 19 апреля 2016 года № П/153 «О внесении изменений в пункт 4 Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, для организаций социального обслуживания Республики Алтай, утвержденного приказом Министерства

труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 18 января 2016 года № П/4» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2016, 21 апреля);

приказ Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 26 мая 2016 года № П/214 «О внесении изменений в пункт 4 Порядка расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, для организаций социального обслуживания Республики Алтай, утвержденного приказом Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай от 18 января 2016 года № П/4» (официальный портал Республики Алтай в сети «Интернет»: www.altai-republic.ru, 2016, 27 мая).

3. Настоящий Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Министр



А.Г. Сумин

УТВЕРЖДЕН
 приказом Министерства труда,
 социального развития и занятости
 населения Республики Алтай
 от «14» марта 2019 года № П/89

ПОРЯДОК
расходования организациями социального обслуживания Республики
Алтай средств, образовавшихся в результате взимания ими платы за
предоставление социальных услуг

1. Настоящий Порядок определяет правила расходования средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых организациями социального обслуживания Республики Алтай, подведомственными Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее соответственно – организации, Министерство).

2. Настоящий порядок распространяется на следующие организации:

- а) казенные учреждения Республики Алтай:
- | | |
|--------------------------------------|--|
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения города Горно-Алтайска»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Майминского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Турочакского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Чойского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Чемальского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Шебалинского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Онгудайского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Усть-Канского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Усть-Коксинского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Улаганского района»; |
| казенное учреждение Республики Алтай | «Управление социальной поддержки населения Кош-Агачского района»; |
- б) автономные учреждения Республики Алтай:
- | | |
|--|---|
| автономное учреждение Республики Алтай | «Центр оказания услуг в сфере социального обслуживания и занятости населения Республики Алтай»; |
|--|---|

автономное учреждение Республики Алтай «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

автономное учреждение Республики Алтай «Республиканский Дом-интернат для престарелых и инвалидов № 2»;

автономное учреждение Республики Алтай «Дом-интернат для престарелых и инвалидов № 4»;

автономное учреждение Республики Алтай «Республиканский психоневрологический интернат»;

в) бюджетные учреждения Республики Алтай:

бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»;

бюджетное учреждение Республики Алтай «Республиканский Дом-интернат для престарелых и инвалидов № 3».

3. В течении 5 рабочих дней со дня доведения Министерством до организаций бюджетных ассигнований на текущий (очередной) финансовый год:

а) организации, указанные в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, представляют в Министерство бюджетные сметы расходов на текущий (очередной) финансовый год и плановый период, содержащие показатели о направлении средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых этими организациями, по форме, утвержденной Министерством (далее – сметы);

б) организации, указанные в подпунктах «б» и «в» пункта 2 настоящего Порядка, представляют в Министерство планы финансово-хозяйственной деятельности на текущий (очередной) финансовый год и плановый период, содержащие показатели о направлении средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, оказываемых этими организациями, по форме, утвержденной Министерством (далее – планы).

4. Министерство в течении 5 рабочих дней со дня представления организациями смет (планов):

а) утверждает представленные организациями, указанными в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, сметы и направляет утвержденные сметы в эти организации;

б) согласовывает представленные организациями, указанными в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, планы и направляет согласованные планы в эти организации;

в) утверждает представленные организациями, указанными в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, планы и направляет утвержденные планы в эти организации.

5. Организации, указанные в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, в течении 5 рабочих дней со дня получения от Министерства согласованных планов, утверждают эти планы.

6. Организации расходуют средства, образовавшиеся в результате взимания ими платы за предоставление ими социальных услуг, на основании утвержденных смет (планов).

7. Организации расходуют средства, образовавшиеся в результате взимания ими платы за предоставление ими социальных услуг (далее – средства), на следующие цели:

- а) осуществление текущей деятельности организаций и их развитие;
- б) улучшение качества социального обслуживания граждан (в том числе проживающих в организациях граждан пожилого возраста и инвалидов);
- в) стимулирование работников организаций.

8. Организации, указанные в абзацах четвертом – шестом подпункта «б» и абзаце третьем подпункта «в» пункта 2 настоящего Порядка, расходуют средства на цели, связанные с улучшением качества социального обслуживания проживающих в этих организациях граждан пожилого возраста и инвалидов (кроме детей-инвалидов), по следующим направлениям:

приобретение мебели для оснащения жилых комнат и мест общего пользования;

приобретение продуктов питания согласно утвержденным в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай нормативам;

приобретение мягкого инвентаря согласно утвержденным в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай нормативам;

приобретение средств личной гигиены согласно утвержденным в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай нормативам;

приобретение медикаментов, перевязочных средств, медицинских изделий, согласно утвержденным в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай нормативам;

оплата услуг по содержанию предоставляемых жилых помещений, коммунальных услуг;

ремонт зданий (кроме административных помещений), инженерных коммуникаций и сооружений при возникновении аварийных ситуаций в целях обеспечения безопасного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов.

9. Организации, указанные в подпункте «а», в абзацах втором и третьем подпункта «б», в абзаце втором подпункта «в» пункта 2 настоящего Порядка, расходуют средства на цели, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, по следующим направлениям:

оплата труда работников организаций в порядке и размерах, установленных федеральными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами Республики Алтай, а также локальными нормативными актами организаций в размере не менее 10%;

начисления на выплаты по оплате труда работников организаций в соответствии с федеральным законодательством;

суточные при служебных командировках работников;

услуги связи;

транспортные услуги;

коммунальные услуги;

арендная плата за пользование имуществом;

оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием, обслуживанием и ремонтом имущества организаций, включая проведение текущего и капитального ремонтов;

оплата прочих работ, услуг, включая услуг в области информационных технологий, типографских услуг, проживания, обучения, повышения квалификации, участия в семинарах, услуг по страхованию имущества, медицинских услуг (диспансеризации, медицинского осмотра работников организаций), услуг по охране организаций, оплата договоров гражданско-правового характера, услуг по организации питания граждан;

оплата налогов, штрафов, пеней, государственных пошлин;

приобретение основных средств;

приобретение в государственную собственность исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности;

приобретение продуктов питания согласно утвержденным в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай нормативам;

приобретение медикаментов, перевязочных средств, медицинских изделий, согласно утвержденным в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай нормативам;

приобретение мягкого инвентаря, согласно утвержденным нормативам, и специальной одежды;

приобретение горюче-смазочных материалов, запасных и составных частей для машин;

приобретение канцелярских товаров.

10. Организации ведут учет расходования средств в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай.

11. Организации представляют в Министерство отчетность о расходовании средств по формам, в сроки и порядке, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай для предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

12. Организации, их работники несут ответственность за соблюдение требований федерального законодательства, законодательства Республики Алтай и настоящего Порядка при расходовании средств.

13. Министерство осуществляет контроль за расходованием организациями средств путем проведения плановых и внеплановых проверок организаций в сроки и в порядке, установленные Министерством для осуществления внутреннего финансового контроля.
