ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к приказу Министерства труда,

социального развития и занятости

населения Республики Алтай

от «12» марта 2024 г. № П-10-01/0064

Форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СПРАВКА** | | | | | | | | | | |
| **о размере среднемесячного заработка государственного гражданского служащего Республики Алтай для назначения пенсии за выслугу лет** | | | | | | | | | | |
| Среднемесячный заработок[[1]](#footnote-1)   |  | | --- | |  | | | | | | | | | | | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) | | | | | | | | | | |
| замещавшего (ей) государственную должность Республики Алтай, должность государственной гражданской службы Республики Алтай   |  | | --- | |  | | | | | | | | | | | |
| (наименование должности) | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | за период с | |  | по | |  | (далее - расчетный период)[[2]](#footnote-2), составил | | | |  | (день, месяц, год) | | |  | (день, месяц, год) | |  |  | | | | | | | | | | | |
| (в рублях) | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование выплат | | С 01.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3) | | Выплаты по графе 3 с учетом индексации | | С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[4]](#footnote-4) | С \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-5) | По штатному расписанию на конец расчетного периода | |
| 1. | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | |
| 2. | Должностной оклад (или денежное вознаграждение) по штатному расписанию | |  | |  | |  |  |  | |
| 3. | Денежное содержание (денежное вознаграждение) за соответствующий период[[6]](#footnote-6): | | х | | х | | х | х | х | |
| 4. | Должностной оклад (или денежное вознаграждение) | |  | | х | |  |  |  | |
| 5. | Месячный оклад в соответствии с классным чином | |  | | х | |  |  |  | |
| 6. | Ежемесячные надбавки за: | | х | | х | | х | х | х | |
| 7. | выслугу лет | |  | | х | |  |  |  | |
| 8. | особые условия гражданской службы | |  | | х | |  |  |  | |
| 9. | работу со сведениями, составляющими гостайну | |  | | х | |  |  |  | |
| 10. | Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий | |  | | х | |  |  |  | |
| 11. | Ежемесячное денежное поощрение | |  | | х | |  |  |  | |
| 12. | Единовременная выплата к отпуску и материальная помощь за счет фонда оплаты труда | |  | | х | |  |  |  | |
| 13. | Другие выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами | |  | | х | |  |  |  | |
| 14. | Районный коэффициент | |  | | х | |  |  |  | |
| 15. | Выплаты сохраненного денежного содержания (денежного вознаграждения)[[7]](#footnote-7) | | х | | х | | х | х | х | |
| 16. | рабочих дней | |  | | х | |  |  | х | |
| 17. | рублей | |  | | х | |  |  | х | |
| 18. | Общая сумма денежного содержания (денежного вознаграждения) и других выплат | |  | |  | |  |  |  | |
| 19. | Норма рабочего времени, рабочих дней | |  | | х | |  |  | х | |
| 20. | Фактически отработано рабочих дней [[8]](#footnote-8) | |  | | х | |  |  | х | |
| 21. | Коэффициент повышения (индексации) денежного содержания (денежного вознаграждения) | | | | | | | |  | |
| 22. | Среднемесячный должностной оклад (или денежное вознаграждение), учитываемый (ое) для определения среднемесячного заработка | | | | | | | |  | |
| 23. | Общая сумма денежного содержания (денежного вознаграждения) и других выплат с учетом индексации за расчетный период | | | | | | | |  | |
| 24. | Среднемесячный заработок при отсутствии в расчетном периоде исключаемых из него периодов согласно примечанию 8 (данные по строке 22 делятся на 12) | | | | | | | |  | |
| 25. | Среднемесячный заработок при наличии исключаемых из расчетного периода периодов согласно примечанию 8 (данные по строке 22 делятся на количество фактически отработанных дней за расчетный период и умножаются на 21) | | | | | | | |  | |
| 26. | Предельный среднемесячный заработок (2,8 должностного оклада или 0,8 денежного вознаграждения с районным коэффициентом), определяемый путем суммирования размеров установленных государственному гражданскому служащему Республики Алтай (лицу, замещающему государственную должность Республики Алтай) в каждом месяце расчетного периода должностных окладов (денежного вознаграждения), деления полученной суммы на 12 и умножения на 2,8 и на 1,4) | | | | | | | |  | |
| 27. | **Среднемесячный заработок, учитываемый для назначения пенсии за выслугу лет** | | | | | | | |  | |
| Руководитель государственного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| Республики Алтай (подпись, инициалы, фамилия) | | | | | | | | | | |
| Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| (подпись, инициалы, фамилия) | | | | | | | | | | |
| Место для печати | |  | |  | |  | |  | |  |
| Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | |
| (день, месяц, год) | | | | | | | | | | |

1. Среднемесячный заработок, определенный с учетом Правил расчета среднемесячного заработка,   
   из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет государственных гражданских служащих Республики Алтай, утвержденных постановлением Правительства Республики Алтай от 29 мая 2004 г. № 93. [↑](#footnote-ref-1)
2. Последние 12 полных месяцев государственной гражданской службы Республики Алтай (замещения государственной должности Республики Алтай), предшествовавших дню ее прекращения либо достижения возраста, дающего право на трудовую пенсию, либо 12 полных месяцев государственной гражданской службы Республики Алтай (замещения государственной должности Республики Алтай), предшествовавших расчетному периоду. [↑](#footnote-ref-2)
3. Расчетный период или часть расчетного периода, предшествующая дате повышения (индексации) должностного оклада (денежного вознаграждения). [↑](#footnote-ref-3)
4. Часть расчетного периода, в котором произошло повышение (индексация) должностного оклада (денежного вознаграждения). [↑](#footnote-ref-4)
5. Часть расчетного периода, в котором произошло изменение должности. [↑](#footnote-ref-5)
6. ) Далее для лиц, замещающих государственные должности Республики Алтай, заполняются строки 4,   
   14-26. [↑](#footnote-ref-6)
7. На период ежегодного оплачиваемого отпуска, на период профессиональной переподготовки, повышения квалификации или служебной стажировки, на период нахождения в служебной командировке и др.,   
   за исключением выплат пособий за периоды времени, указанные в ссылке 8. [↑](#footnote-ref-7)
8. ) При исчислении среднемесячного заработка из расчетного периода исключается время нахождения государственного гражданского служащего республики Алтай в отпусках без сохранения денежного содержания (денежного вознаграждения), по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им установленного законом возраста, а также период временной нетрудоспособности. [↑](#footnote-ref-8)