

## УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства труда, социального  
развития и занятости населения

Республики Алтай

от 9 сентября 2021 года № П/299

## ПЛАН

**противодействия коррупции в Министерстве труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай  
на 2018 - 2024 годы**

№ п/п	Меры противодействия коррупции	Ответственные исполнители	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
1.1	<p>Организация проведения мониторинга законодательства Республики Алтай, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции, в целях принятия своевременных мер по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции Министерстве труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай, при выявлении нормативных правовых актов Республики Алтай, требующих приведения их в соответствие с федеральным законодательством, обеспечение подготовки и своевременного внесения соответствующих изменений</p>	Административно-правовой отдел	Постоянно	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января
1.2	<p>Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай, Правительства Республики Алтай, Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай и их проектов</p>	Административно-правовой отдел	Постоянно	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января

1.3	Обеспечение своевременного размещения проектов нормативных правовых актов на официальном интернет-портале Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	Административно-правовой отдел	Постоянно	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
1.4	Мониторинг хода реализации мер по противодействию коррупции в министерстве труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай	Административно-правовой отдел	Ежеквартально	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежеквартально, до 30 января. 30 апреля. 30 июля, 20 октября
1.5	Организация ежегодного обучения государственных гражданских служащих Республики Алтай по образовательным программам в области противодействия коррупции и проведения экспертизы нормативно правовых актов	Административно-правовой отдел	Постоянно По отдельным планам	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 5 марта
1.6	Рассмотрение отчетов о выполнении планов противодействия		Ежегодно, до	Доклад в Единый аппарат

<p>коррупции исполнительных органов государственной власти Республики Алтай и их размещение на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Административно-правовой отдел</p>	<p>20 января По отделеьным планам</p>	<p>Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января</p>
<p><b>2. Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы Республики Алтай</b></p>			
<p>2.1 Актуализация перечня должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, при замещении которых:</p> <p>- государственные гражданские служащие Республики Алтай обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;</p> <p>граждане, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Алтай обязаны соблюдать ограничения при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Республики Алтай трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	<p>Административно-правовой отдел</p>	<p>Ежегодно до 30 ноября, а также при проведении организационно штатных мероприятий</p>	<p>Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января</p>
<p>2.2 Организация работы по представлению государственными гражданами служащими Республики Алтай, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Алтай в Министерстве труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай и руководителями государственных учреждений Республики Алтай сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай, заполненных с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»</p>	<p>Административно-правовой отдел</p>	<p>Ежегодно, до 30 апреля</p>	<p>Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 1 июня текущего года</p>

2.3	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых государственным служащими гражданами Республики Алтай и руководителями государственных учреждений Республики Алтай в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай	Административно-правовой отдел	Ежегодно, до 30 июля	Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 31 августа
2.4	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, государственным гражданскими служащими Республики Алтай и руководителями государственных учреждений Республики Алтай в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Алтай	Административно-правовой отдел	При наличии оснований, установленных действующим законодательством	Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января
2.5	Обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими Республики Алтай ограничений и запретов, установленных федеральным законодательством, требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Алтай и урегулированию конфликта интересов, а также соблюдения обязанностей по уведомлению государственным гражданскими служащими Республики Алтай представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Республики Алтай к совершению коррупционных правонарушений, о получении подарка и о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Административно-правовой отдел	Постоянно	Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января

2.6	Обеспечение соблюдения государственными гражданами службами Республики Алтай Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Республики Алтай, утвержденного Указом Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 1 июня 2011 № 112-у	Административно-правовой отдел	Постоянно	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января
2.7	Организация работы и проведение комплекса мер по правовому и антикоррупционному просвещению государственных гражданских служащих Республики Алтай	Административно-правовой отдел	Постоянно По отдельным планам	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января
2.8	Размещение в помещениях, занимаемых исполнительными органами государственной власти Республики Алтай, государственными учреждениями Республики Алтай, социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения государственных гражданских служащих Республики Алтай, работников подведомственных государственных учреждений Республики Алтай	Административно-правовой отдел	Постоянно	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай, 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
2.9	Обеспечение проведения (не реже одного раза в год) тестирования государственных гражданских служащих Республики Алтай по вопросам, связанным с противодействием коррупции, соблюдением запретов, ограничений, требований к служебному поведению	Административно-правовой отдел	Ежегодно	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января

2.10	<p>Осуществление проверок по каждому случаю коррупционных проявлений, несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, применение соответствующих мер реагирования</p>	Административно-правовой отдел	В течение планируемого периода, при наличии оснований, установленным действующим законодательством	<p>Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>
2.11	<p>Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением государственнымными гражданами служащими Республики Алтай требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе скрытой аффилированности, обеспечения придания каждому выявленному случаю гласности и применение к лицам, нарушившим требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации</p>	Административно-правовой отдел	Постоянно	<p>Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 15 января</p>
2.12	<p>Обеспечение эффективного функционирования комиссий исполнительных органов государственной власти Республики Алтай по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Алтай и урегулированию конфликта интересов</p>	Административно-правовой отдел	В соответствии с действующим законодательством	<p>Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января</p>
<p><b>3. Обеспечение открытости и доступности антикоррупционной деятельности исполнительных органов государственной власти Республики Алтай</b></p>				
3.1	<p>Поддержание в актуальном состоянии подразделов официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции</p>	Административно-правовой отдел	Постоянно	<p>Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>

3.2	<p>Опубликование на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Алтай, локальных актов исполнительных органов государственной власти Республики Алтай в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Административно-правовой отдел</p>	<p>Постоянно, в установленные законодательством сроки</p>	<p>Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>
3.3	<p>Обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Республики Алтай со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе путем организации выступлений антикоррупционной направленности официальных представителей исполнительных органов государственной власти Республики Алтай в региональных средствах массовой информации</p>	<p>Административно-правовой отдел</p>	<p>Постоянно По отдельным планам</p>	<p>Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>
3.4	<p>Овещание в средствах массовой информации, а также на официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Республики Алтай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» антикоррупционной деятельности Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай и подведомственных государственных учреждений Республики Алтай</p>	<p>Административно-правовой отдел</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января</p>
3.5	<p>Проведение анализа результатов работы по овещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай. Обобщение опыта и распространение лучшей практики</p>	<p>Административно-правовой отдел</p>	<p>Раз в полугодие</p>	<p>Доклад в комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Алтай 1 раз в полугодие, 30 июля и 30 января</p>

3.6	Предание гласности всех случаев проявления коррупции среди государственных гражданских служащих Республики Алтай	Административно-правовой отдела	При подтверждении факта проявления коррупции в установленном федеральным законом порядке	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января
<b>4. Взаимодействие с институтами гражданского общества</b>				
4.1	Осуществление взаимодействия с общественными организациями (объединениями) и другими институтами гражданского общества с целью формирования отрицательного отношения к коррупции, в том числе путем проведения совместных мероприятий антикоррупционной направленности	Административно-правовой отдела	Постоянно	Доклад в Единый аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие, до 30 июля и 30 января

4.2	Рассмотрение обращений граждан, содержащих информацию о фактах коррупции в деятельности Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай и подведомственных учреждений Республики Алтай	Административно-правовой отдел	
<b>5. Антикоррупционное просвещение в области противодействия коррупции</b>			
5.1	Организация проведения совещаний, круглых столов, консультаций, семинаров и иных мероприятий, по вопросам противодействия коррупции в рамках компетенции Министерства труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай	Административно-правовой отдел	Ежегодно  Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 1 декабря
5.2	Проведение «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, противодействия коррупции	Административно-правовой отдел	Не реже 1 раза в квартал  Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай в течение 7 дней после проведения «прямой линии»
<b>6. Обеспечение реализации мероприятий по соблюдению требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в организациях Республики Алтай, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Республики Алтай (далее - подведомственные организации)</b>			
6.1	Организация работы и осуществление контроля за реализацией мер по противодействию коррупции в подведомственных организациях	Административно-правовой отдел	Постоянно По отдельным планам  Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай 1 раз в полугодие,

			до 30 июля и 30 января
6.2	Организация работы и проведение комплекса мер по правовому и антикоррупционному просвещению работников подведомственных организаций Республики Алтай	Административно-правовой отдел	Постоянно Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января
6.3	Обеспечение открытости и доступности антикоррупционной деятельности подведомственных организаций	Административно-правовой отдел	Постоянно Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января
6.4	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности реализации в подведомственных организациях, требований Федерального законодательства регулирующего вопросы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Административно-правовой отдел	Постоянно Доклад в Единный аппарат Главы Республики Алтай и Правительства Республики Алтай ежегодно, до 30 января