ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к приказу Министерства труда,

социального развития и занятости

населения Республики Алтай

от «12» марта 2024 г. № П-10-010064

Форма

|  |
| --- |
|  |

(государственный орган Республики Алтай)

**СПРАВКА-ОБЪЕКТИВКА**

**о характере деятельности, роде занятий, выполнявшихся государственным гражданским служащим Республики Алтай в периоды** **службы (работы) в отдельных должностях руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях**

|  |
| --- |
|  |

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | . |

(наименование занимаемой должности государственного гражданского служащего Республики Алтай на день увольнения)

Перечень основных функций и должностные обязанности по занимаемой должности государственной гражданской службы Республики Алтай:

|  |  |
| --- | --- |
|  | . |

(перечислить обязанности в соответствии с должностным регламентом)

Повышению качества и эффективности работы для выполнения обязанностей по замещавшейся должности государственной гражданской службы Республики Алтай способствовали опыт и знания, приобретенные в период работы (службы) с:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » | |  | по | « |  | » |  |
| в должности | | |  | | | | | | | | |
|  | | | (наименование должности) | | | | | | | | |
| в |  | | | | | | | | | | . |
|  | (наименование организации) | | | | | | | | | | |

В указанный период занимался вопросами:

|  |  |
| --- | --- |
|  | ; |

(перечислить характер деятельности, род занятий, выполнявшихся в указанный период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » | |  | по | « |  | » |  |
| в должности | | |  | | | | | | | | |
|  | | | (наименование должности) | | | | | | | | |
| в |  | | | | | | | | | | . |
|  | (наименование организации) | | | | | | | | | | |

В указанный период занимался вопросами:

|  |  |
| --- | --- |
|  | . |

(перечислить характер деятельности, род занятий, выполнявшихся в указанный период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель государственного органа  Республики Алтай (заместитель руководителя) | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | (подпись, инициалы, фамилия) | |
| Дата |  | . |  | . | 20 |  | г. | Место для печати | | | |