



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА,
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И
ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минтруд Республики Алтай)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫҢ ИШ,
ЈОНЈҰРҰМДИК ӨЗҰМ ЛЕ
ЭЛ-ЈОНДЫ ИШЛЕ ЈЕТКИЛДЕЕР
МИНИСТЕРСТВОЗЫ
(Алтай Республиканың Минтруды)

ПРИКАЗ

ЈАКАРУ

от 10 ноября 2025 г. № П-10-01/370

г. Горно-Алтайск

Об утверждении

Порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта

В целях достижения показателей и реализации мероприятий федерального проекта «Многодетная семья», входящего в состав национального проекта «Семья», предусмотренных региональным проектом «Многодетная семья (Республика Алтай)», являющегося структурным элементом государственной программы Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности», которые направлены на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта.
2. Настоящий Приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Министр

А.И. Санаров

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства труда,
социального развития и занятости
населения Республики Алтай
«dl» ноября 2025г. № П-10-01/340

**Порядок
предоставления государственной социальной помощи на основании
социального контракта**

1. Настоящий Порядок определяет Правила предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Порядок) в соответствии с Правилами оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 (далее - постановление Правительства Российской Федерации № 1931), постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», Методическими рекомендациями по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 марта 2024 г. № 159, за счет средств федерального бюджета, направляемых бюджетам субъектов Российской Федерации в виде субсидий на реализацию мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренных Министерству труда, социального развития и занятости населения Республики Алтай (далее - Министерство), в пределах утвержденных на эти цели бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

2. Право на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта предоставляется малоимущим гражданам, проживающим на территории Республики Алтай, относящимся к категориям, предусмотренным частью 1 статьи 7 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ) в целях повышения качества их жизни за счет совершения ими собственных активных действий по получению постоянных самостоятельных источников дохода в денежной форме, позволяющих преодолеть трудную жизненную ситуацию и улучшить их материальное положение (далее соответственно - гражданин, заявитель, получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта, государственная социальная помощь на основании социального контракта, социальный контракт).

3. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для

признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Алтай в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 134-ФЗ, величина прожиточного минимума на душу населения) на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта в государственное учреждение Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения (далее - учреждение).

4. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая мероприятия:

а) по поиску работы;

б) по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

в) по ведению личного подсобного хозяйства;

г) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации.

Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона № 178-ФЗ, в целях удовлетворения текущих потребностей семьи (одиноко проживающего гражданина) в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом «г» пункта 11 настоящего Порядка.

В приоритетном порядке социальный контракт заключается с многодетными семьями, с семьями с детьми и с участниками специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а также с членами их семей. Под приоритетностью рекомендуется понимать необходимость в первоочередном порядке заключения социальных контрактов в случае ограниченности бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году в случае одновременного рассмотрения нескольких заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также при информировании граждан о социальном контракте.

Социальный контракт с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) вне зависимости от выбранного мероприятия заключается не ранее чем со дня окончания мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 47 настоящего Порядка, за исключением случая вынесения учреждением решения о целесообразности заключения с гражданином (семьей) нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с пунктом 47.1 настоящего Порядка.

5. В программу социальной адаптации могут включаться дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного из мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Подготовленные учреждением социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, а также подготовленный заявителем бизнес-план (смета расходов) рассматриваются на заседании межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной

помощи на основании социального контракта (далее - межведомственная комиссия) до заключения социального контракта. Положение о межведомственной комиссии и ее состав утверждаются учреждением на основании Порядка формирования и работы межведомственной комиссии, утвержденного приказом Министерства.

В случае выработки межведомственной комиссией согласованного мнения о необходимости доработки социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) такие документы дорабатываются учреждением совместно с заявителем и представляются на повторное рассмотрение в межведомственную комиссию в срок до 5 рабочих дней со дня представления указанного согласованного мнения.

Межведомственная комиссия создается из представителей органов и организаций, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в целях выработки согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов.

К полномочиям межведомственной комиссии относятся:

рассмотрение на заседании межведомственной комиссии социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов);

представление в учреждение замечаний по социальному контракту, программе социальной адаптации, в том числе по составу мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) прилагаемых к ней материалов, а также по подготовленному заявителем бизнес-плану (смете расходов);

повторное рассмотрение доработанного социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов);

выработка согласованного мнения об одобрении (неодобрении) заключения социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также подготовленного заявителем бизнес-плана (сметы расходов) или согласованного мнения о необходимости доработки указанных документов.

7. Программа социальной адаптации для граждан разрабатывается учреждением с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем и при необходимости со следующими органами и организациями:

- а) органы занятости населения;
- б) исполнительные органы Республики Алтай, осуществляющие полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства;
- в) исполнительные органы Республики Алтай, осуществляющие полномочия в области регулирования сельского хозяйства;
- г) органы местного самоуправления;
- д) организации в сфере труда и занятости;
- е) организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центры «Мой бизнес»;
- ж) организации в сфере сельского хозяйства, в том числе центры компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров;

з) иные органы и организации.

8. В целях повышения эффективности (реализации индивидуального подхода) составления программы социальной адаптации учреждение разрабатывает систему профайлинга (типологизации) граждан с учетом различных трудных жизненных ситуаций: инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, отсутствие определенного места жительства, утрата (повреждения) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера, низкий уровень доходов от трудовой деятельности, задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг, потеря работы, смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей), необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми) вследствие потери дееспособности.

9. Уважительными причинами неисполнения гражданином мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, являются:

обстоятельства непреодолимой силы природного характера (наводнения, землетрясения и иные природные катаклизмы);

государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) гражданина (члена семьи гражданина);

события, связанные с производственной деятельностью людей (пожары, техногенные аварии и т.д.);

болезнь гражданина с госпитализацией (члена семьи гражданина, за которым требуется уход);

призыв гражданина (члена семьи) на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

заключение гражданином (членом семьи) контракта о прохождении военной службы в соответствии с статьей 34 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» для участия в специальной военной операции».

Гражданин по своей инициативе вправе в течение трех рабочих дней со дня наступления указанных случаев представляет в учреждение сведения о наличии уважительных причин, с приложением подтверждающих документов. Представленные гражданином сведения подтверждаются посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), проводимой учреждением.

10. Учреждение заключает с заявителем социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на 3 месяца:

а) не более чем на 9 месяцев - по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка;

б) не более чем на 12 месяцев - по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка;

в) не более чем на 6 месяцев - по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка.

11. Учреждением в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Республике Алтай в соответствии с Федеральным законом № 134-ФЗ (далее - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение 1 месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Денежная выплата, предоставляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) - не более чем на 1 месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать 3 месяца;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка, - в размере не более 350 тыс. рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

До 10% денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15% - на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до 5% - на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящего Порядка, - в размере не более 200 тыс. рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции,

относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка, - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать 6 месяцев. Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта.

Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт.

Выплата ежемесячно может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

Выплата единовременно может быть направлена на приобретение дорогостоящих товаров первой необходимости, перечень которых утверждается Министерством.

12. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 4 настоящего Порядка, а также выплата, указанная в пункте 41 настоящего Порядка, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка, производятся после подтверждения учреждением наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

13. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 4 настоящего Порядка, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом «г» пункта 11 настоящего Порядка, осуществлена единовременно).

В таком случае учреждением не позднее 3-го рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта о принятии этого решения путем направления письменного уведомления о перерасчете выплаты простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения этого уведомления лично гражданину под подпись, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг).

14. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в учреждение в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации № 1931 (далее - заявление об изменении способа доставки).

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, учреждением не позднее 3-го рабочего дня со дня установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта о принятии этого решения путем направления письменного уведомления о невозможности зачисления выплаты простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения этого уведомления лично гражданину под подпись, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

15. Заявление о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации № 1931 (далее - заявление о назначении), а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в учреждение по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи:

в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между органом социальной защиты населения и указанным МФЦ, уполномоченным на заключение указанных соглашений на основании Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При наличии зарегистрированного в учреждении заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки, повторно поданные тем же заявителем заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки не принимаются.

16. Подача заявления о назначении, а также заявления об изменении способа доставки посредством единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой

создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

17. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 (далее соответственно - документы (сведения), перечень), запрашиваются учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов с момента поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

18. Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с федеральным законодательством.

19. Учреждение вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений.

В этих целях учреждение вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

20. В случае если заявление о назначении подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении учреждением представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае учреждением не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о назначении направляется через единый портал государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

21. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении учреждением представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю учреждением в день обращения.

22. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с федеральным законодательством.

23. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные учреждением и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

24. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по взаимному согласию гражданина и учреждения, в случае выезда семьи гражданина на постоянное место жительства за пределы Республики Алтай.

25. Основаниями для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

а) не превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

б) отсутствие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации;

в) представление заявителем в учреждение документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 20 и 21 настоящего Порядка;

г) отсутствие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

д) наличие бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) согласие заявителя на подписание социального контракта;

ж) отсутствие у заявителя непогашенной задолженности перед учреждением, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

з) соответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящим Порядком, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

и) получение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 36 настоящего Порядка (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка);

к) отсутствие оснований для отказа в оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка.

26. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

б) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 31 настоящего Порядка;

в) непредставление заявителем в учреждение документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 20 и 21 настоящего Порядка;

г) отсутствие бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

д) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной 60 настоящего Порядка;

е) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка;

ж) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

з) отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

и) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

к) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед учреждением, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

л) отсутствие у заявителя трудной жизненной ситуации или его несоответствие категории семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка;

м) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 37 настоящего Порядка (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка), или отказ заявителя от изменения основного мероприятия, предусмотренного программой социальной адаптации, в случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем четвертым пункта 37 настоящего Порядка;

н) отсутствие земельного участка, предоставленного для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с положениями статьи 4 Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (при оказании

государственной социальной помощи по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящего Порядка);

о) отказ заявителя от прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка;

п) регистрация заявления о назначении Управлением социальной защиты населения в другом субъекте Российской Федерации, отличном от субъекта Российской Федерации, в котором гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или в котором гражданин осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с пунктом 58 настоящего Порядка, по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка;

р) согласованное мнение межведомственной комиссии о неодобрении социального контракта, программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, а также бизнес-плана (сметы расходов);

с) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработными гражданами, оказываемой в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 32 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка;

т) подача заявления о назначении гражданином (его семьей) в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по завершении ранее заключенного социального контракта, проводимого в соответствии с пунктом 47 настоящего Порядка, за исключением случая вынесения учреждением решения о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) в соответствии с пунктом 47.1 настоящего Порядка;

у) подача заявления о назначении лицом, признанным судом недееспособным.

27. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 4 настоящего Порядка;

б) непредставление заявителем в учреждение документов (сведений), необходимых для контроля реализации ранее заключенного социального контракта;

в) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

г) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка (за исключением

случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка;

е) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка;

ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 4 настоящего Порядка;

з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

и) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка;

к) непредставление заявителем в учреждение документов (сведений), необходимых для осуществления мониторинга условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта в соответствии с абзацем первым пункта 47 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

28. Учреждением проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, отличном от субъекта Российской Федерации, в котором подано заявление о назначении, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «а»-«в», «д», «ж» и «з» пункта 27 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «г», «е», «и» и «к» пункта 27 настоящего Порядка, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев начиная со дня окончания мониторинга условий жизни семьи

(одиноко проживающего гражданина), осуществляемого по завершении ранее заключенного социального контракта.

29. Решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается учреждением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 20 и 21 настоящего Порядка.

Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

а) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) учреждением представленных заявителем документов (сведений);

б) не поступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте 17 настоящего Порядка;

в) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка;

г) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 36 настоящего Порядка;

д) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка.

30. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта учреждением не позднее 1 рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения этого уведомления лично гражданину под подпись, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

Учреждением не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление с решением простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения этого уведомления лично гражданину под подпись, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

31. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации, учреждение вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до момента представления заявителем

доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в учреждение доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от учреждения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в учреждение доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

32. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается учреждением в следующих случаях:

а) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

б) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

в) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

д) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

е) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

ж) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

з) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

и) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными;

к) прекращение осуществления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного подпунктом «а» пункта 10 настоящего Порядка);

л) утрата трудоспособности получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта гражданина;

м) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо снятие гражданина, не являющегося индивидуальным

предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия социального контракта;

н) выявление наличия оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, в расчетном периоде на дату подачи заявления о назначении, определяемом в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 5 марта 2003 г. № 44 «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

33. Учреждение вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 32 настоящего Порядка, путем направления запросов и безвозмездного получения необходимых документов (сведений) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта указанных обстоятельств учреждением оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором учреждению стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

В таком случае учреждением не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения этого уведомления лично получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта под подпись, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

34. В соответствии со статьей 13 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, определен постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512.

35. В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 44-ФЗ в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством, детей, обучающихся и проживающих в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам);

б) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

в) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

г) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

д) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

е) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

ж) лица, находящиеся в розыске;

з) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

36. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, учреждение, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

а) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Алтай, актами органов местного самоуправления;

б) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

г) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

д) в получении иных видов поддержки в соответствии с нормативным правовым актом Республики Алтай.

37. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций учреждение обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка, и указанными в статье 7 Федерального закона № 178-ФЗ, тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов

субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах «Мой бизнес», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте «б» или «в» пункта 4 настоящего Порядка, на мероприятие, указанное в подпункте «а» или «г» пункта 4 настоящего Порядка.

Порядок прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценки результатов такого тестирования, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

В целях изменения основного мероприятия в случае, указанном в абзаце четвертом настоящего пункта, учреждение по согласованию с заявителем вносит изменение в программу социальной адаптации без повторной подачи заявления о назначении и проведения оценки соответствия заявителя категориям граждан, указанным в статье 7 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 152-ФЗ «О государственной социальной помощи».

38. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» - «в» пункта 4 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать 3 месяца.

39. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования орган социальной защиты населения направляет гражданина, указанного в статье 7 Федерального закона № 178-ФЗ, в орган занятости населения, в случае наличия у указанного

органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

40. В случае отсутствия в органах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ учреждение оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами «а» - «в» пункта 10 настоящего Порядка, в размере до 30 тыс. рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес» и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров.

Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

41. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более 3 месяцев.

42. С целью реализации мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению стажировки. Срок прохождения стажировки не может превышать 3 месяца.

В период прохождения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки работодателю может быть осуществлено возмещение расходов на проведение стажировки в размере, не превышающем величины размера минимальной заработной платы и размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды.

Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества пройденных получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта дней стажировки.

Размер возмещения расходов работодателю подлежит перерасчету в случае изменения величины размера минимальной заработной платы начиная с месяца такого изменения.

43. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка:

заключение гражданином трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта. Факт трудоустройства не может быть

подтвержден заключением гражданско-правового договора о выполнении работ или услуг. При принятии в качестве конечного результата заключения гражданином срочного трудового договора Учреждениям рекомендуется учитывать срок действия социального контракта и необходимость наличия доходов от трудовой деятельности, полученных в соответствии с таким договором, в период расчета среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина в рамках проведения оценки эффективности в соответствии с абзацем вторым пункта 45 постановления Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931, в целях обеспечения эффективности завершеного социального контракта. При необходимости Учреждению рекомендуется внести изменения в социальный контракт и программу социальной адаптации в части срока действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящего Порядка:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка, - преодоление семьей (одиноко проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

Преодолением семьей (одиноко проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации в целях реализации настоящих Правил признается выполнение программы социальной адаптации в полном объеме в установленные сроки.

44. Учреждением осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

45. В течение последнего месяца действия социального контракта учреждение подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

46. В течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта учреждение подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;

оценку условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет представляется учреждением в Министерство ежемесячно.

47. Учреждением проводится мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта. По результатам, полученным в ходе мониторинга, учреждение принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг. Мониторинг проводится в том числе:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка, - в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одиноко проживающего гражданина).

47.1. Решение о целесообразности заключения с гражданином (семьей) нового социального контракта в период проведения мониторинга условий жизни семьи

(одиноко проживающего гражданина) принимается учреждением на основании заключения межведомственной комиссии.

48. Среднедушевой доход и доход граждан в целях реализации пунктов 43, 46 и 47 настоящего Порядка рассчитывается в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

49. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта учреждение по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, обязано:

а) оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

б) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «а» пункта 10 настоящего Порядка;

в) оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 38 - 41 настоящего Порядка;

г) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 41 настоящего Порядка;

д) возместить расходы работодателю нахождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктом 42 настоящего Порядка.

50. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

а) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

б) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

в) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

е) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

ж) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 43, 46 и 47 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

з) уведомить учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта;

и) возратить денежную выплату, предоставляемую в течение одного месяца с даты заключения социального контракта, полученную в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме в течение 30 календарных дней в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными.

51. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта учреждение по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка, обязано:

а) оказывать совместно с исполнительными органами Республики Алтай, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее - инфраструктура поддержки) содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

б) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 38 - 41 настоящего Порядка;

д) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве

налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

52. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

а) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 37 настоящего Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5

процентов назначаемой выплаты), и представить в учреждение подтверждающие документы;

е) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 календарных дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления учреждением факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

ж) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

з) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 43, 46 и 47 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

и) уведомить учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

53. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта учреждение по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящего Порядка, обязано:

а) оказывать совместно с исполнительными органами Республики Алтай, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

б) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 38 - 41 настоящего Порядка;

д) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

54. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

а) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 37 настоящих Правил в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в учреждение подтверждающие документы;

е) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

ж) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го календарного дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления учреждением факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам;

з) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

и) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 43, 46 и 47 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

к) уведомить учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

55. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта учреждение по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

а) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

б) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка.

56. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка, обязан:

а) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

б) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в учреждение подтверждающие документы;

в) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 43, 46 и 47 настоящего Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка.

57. Учреждением в случае возникновения уважительных причин, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации учреждением в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта простым почтовым отправлением через организацию федеральной почтовой связи либо путем вручения этого уведомления лично гражданину под подпись, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

58. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка, оказывается в Республике Алтай, где гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с подпунктом «а» пункта 52 и подпунктом «а» пункта 54 настоящего Порядка.

59. Взаимодействие учреждения с органами службы занятости населения, исполнительными органами Республики Алтай и органами местного самоуправления при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 8.1 Федерального закона № 178-ФЗ.

60. Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта должно составлять:

не менее 10% общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 4 настоящего Порядка;

не более 15% общей численности получателей - по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 настоящего Порядка.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100% общей их численности.

61. Учреждение вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

62. Перечисление денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется на открытый гражданину в кредитной организации банковский счет:

по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 4 настоящего Порядка, - не позднее 10 рабочих дней, следующих со дня подписания социального контракта, и далее ежемесячно до 25 числа, начиная с месяца, следующего за месяцем подписания социального контракта, при получении от гражданина сведений по исполнению социального контракта и мероприятий программы социальной адаптации;

по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4 настоящего Порядка, - не позднее 10 рабочих дней, следующих со дня подтверждения учреждением наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход и получении от гражданина сведений по исполнению мероприятий программы социальной адаптации, в том числе бизнес-плана или сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления государственной
социальной помощи на основании
социального контракта

форма

Социальный контракт по поиску работы

«__» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее - Контракт) заключен между

(наименование казенного учреждения Республики Алтай в сфере
социальной поддержки населения)

в лице

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя
казенного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки
населения)

действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Управление», и
гражданином

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, заключающего
социальный контракт, данные документа, удостоверяющего личность гражданина
Российской Федерации) проживающим по адресу:

именуемый в дальнейшем «Получатель», совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. По настоящему Контракту Управление представляет Получателю государственную социальную помощь в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

1) осуществлять государственную социальную помощь Получателю в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства Получателя в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Республике Алтай установленного в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134 «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;

2) оказывать совместно с казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай» и органами местного самоуправления содействие в поиске Получателем работы с последующим трудоустройством;

3) в случае необходимости оказать совместно с казенным учреждением Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай» содействие в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

4) в случае необходимости возместить расходы работодателю нахождение Получателем стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор, в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды (в случае прохождения Получателем стажировки);

5) осуществлять ежемесячную денежную выплату Получателю в период обучения, но не более 3 месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 г. № 134 «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (в случае прохождения Получателем профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования);

6) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

7) прекратить предоставление денежной выплаты и (или) возмещение расходов в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

8) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о доходах Получателя (семьи Получателя) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, которые представляет Получатель, и их сравнение со сведениями о доходах, представленных Получателем при подаче заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оценку условий жизни Получателя (семьи Получателя) по окончании срока действия социального контракта;

анализ целесообразности заключения нового социального контракта.

2.2. Управление вправе проводить проверку выполнения Получателем условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

2.3. Получатель обязан:

- 1) встать на учет в казенное учреждение Республики Алтай «Центр занятости населения по Республике Алтай» в качестве безработного или ищущего работу в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);
- 2) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);
- 3) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;
- 4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;
- 5) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;
- 6) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;
- 7) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием выплаченных денежных средств;
- 8) уведомить Управление в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности, в период действия социального контракта;
- 9) представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;
- 10) использовать государственную социальную помощь строго на заявленную цель: поиск работы;
- 11) возместить в течение месяца денежные средства, полученные неправомерно или использованные не на цели, предусмотренные условиями настоящего Контракта;
- 12) взаимодействовать с работником Управления, осуществляющим сопровождение Контракта, регулярно предоставлять все сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации;
- 13) в течение 5 дней по истечении 3 месяцев, следующих за месяцем окончания срока действия социального контракта, представить в учреждение сведения о доходах семьи за 3 месяца;
- 14) известить Управление об изменениях сведений о составе семьи, доходах, являвшихся основанием для назначения ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений;

15) повысить денежные доходы и преодолеть трудную жизненную ситуацию по истечении срока действия настоящего Контракта.

2.4. Получатель вправе:

1) вносить предложения об изменении перечня мероприятий по выходу из трудной жизненной ситуации, предусмотренных программой социальной адаптации;

2) получить государственную социальную помощь в размере, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Контракта.

3. Виды и размер государственной социальной помощи

3.1. Государственная социальная помощь предоставляется в виде ежемесячной денежной выплаты в размере _____ рублей за счет средств федерального бюджета.

4. Порядок оказания государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь в виде денежной выплаты выплачивается Получателю путем перечисления денежных средств на лицевой счет

5. Основания прекращения Контракта

5.1. Основанием досрочного прекращения Контракта является невыполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, прекращение трудового договора (увольнения) Получателя, а также случаи, предусмотренные статьей 10 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Ответственность за неисполнение условий Контракта

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Контракта Получателем Управление вправе:

1) приостановить выплату государственной социальной помощи, предусмотренную пунктом 3.1 настоящего Контракта, до предоставления документов, подтверждающих неисполнение условий настоящего Контракта;

2) расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке, письменно предупредив об этом Получателя за 10 календарных дней до даты расторжения Контракта;

3) взыскать средства, выплаченные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Контракта, в судебном порядке, если они не возвращены Получателем добровольно.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи сторон

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление
социальной поддержки населения»

Получатель

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(подпись)

дата _____
М.П.

дата _____

Социальный контракт
по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности

«__» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее - Контракт) заключен между _____

(наименование казенного учреждения Республики Алтай в сфере
социальной поддержки населения)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя
казенного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки
населения)

действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Управление», и
гражданином

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, заключающего
социальный контракт, данные документа, удостоверяющего личность гражданина
Российской Федерации) проживающим по адресу:

именуемый в дальнейшем «Получатель», совместно именуемые «Стороны»,
заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. По настоящему Контракту Управление представляет Получателю государственную социальную помощь в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

1) оказывать совместно с исполнительными органами Республики Алтай, осуществляющими полномочия в области развития малого и среднего предпринимательства и сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», центрами компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров и иными органами и (или) организациями (далее - инфраструктура поддержки) содействие Получателю в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

2) оказывать совместно с инфраструктурой поддержки информационно-консультационное сопровождение Получателя, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

4) оказывать при необходимости содействие Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования;

5) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять Получателю денежную выплату в размере не более 350 тыс. рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией, с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

8) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

9) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о доходах Получателя (семьи Получателя) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, которые представляет Получатель, и их сравнение со сведениями о доходах, представленными Получателем при подаче заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оценку условий жизни Получателя (семьи Получателя) по окончании срока действия социального контракта;

анализ целесообразности заключения нового социального контракта.

2.2. Управление вправе проводить проверку выполнения Получателем условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

2.3. Получатель обязан:

1) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом

органа в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в учреждение подтверждающие документы;

6) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления учреждением факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

7) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

8) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации;

9) уведомить учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта;

10) ежемесячно представлять в Управление документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

11) уведомить Управление в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения индивидуальной предпринимательской деятельности в период действия социального контракта;

12) представлять по запросу Управления информацию об условиях жизни в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

13) использовать государственную социальную помощь строго на заявленную цель: осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

14) взаимодействовать с работником Управления; осуществляющим сопровождение Контракта, регулярно предоставлять все сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации;

15) известить Управление об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, являвшихся основанием для назначения ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений;

16) в течение 5 дней по истечении 3 месяцев, следующих за месяцем окончания срока действия социального контракта, представить в учреждение сведения о доходах семьи за 3 месяца;

16) повысить денежные доходы и преодолеть трудную жизненную ситуацию по истечении срока действия настоящего Контракта.

2.4. Получатель вправе:

1) вносить предложения об изменении перечня мероприятий по выходу из трудной жизненной ситуации, предусмотренных программой социальной адаптации;

2) получить государственную социальную помощь в размере, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Контракта.

3. Виды и размер государственной социальной помощи

3.1. Государственная социальная помощь предоставляется в виде денежной выплаты в размере _____ рублей за счет средств федерального бюджета.

4. Порядок оказания государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь в виде денежной выплаты выплачивается Получателю путем перечисления денежных средств на лицевой счет _____.

5. Основания прекращения Контракта

5.1. Основанием досрочного прекращения Контракта является невыполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также случаи, предусмотренные статьей 10 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Ответственность за неисполнение условий Контракта

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Контракта Получателем Управление вправе:

1) расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке, письменно предупредив об этом Получателя за 10 календарных дней до даты расторжения Контракта;

2) взыскать средства, выплаченные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Контракта, в судебном порядке, если они не возвращены Получателем добровольно.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи сторон

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление
социальной поддержки населения»

Получатель

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))
_____ (подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))
_____ (подпись)

дата _____
М.П.

дата _____

Социальный контракт по ведению личного подсобного хозяйства

«__» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее - Контракт) заключен между _____

(наименование казенного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения)

в _____ лице

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя казенного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения)

действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Управление», и гражданином

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, заключающего социальный контракт, данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации)

проживающим по адресу:

_____,
именуемый в дальнейшем «Получатель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. По настоящему Контракту Управление представляет Получателю государственную социальную помощь в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и государственной программой Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 20 октября 2023 г. № 400.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

1) оказывать совместно с исполнительными органами Республики Алтай, осуществляющими полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие Получателю в

осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

2) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение Получателя как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

3) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 37 Порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Порядок) до заключения социального контракта;

4) оказывать содействие Получателю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 38 - 41 Порядка;

5) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

6) осуществлять Получателю денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 Порядка;

7) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

8) оказать содействие в получении Получателем иных видов поддержки, в том числе:

в получении мер социальной поддержки;

в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию;

в организации ухода за нетрудоспособными лицами;

9) проводить ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина семьи гражданина, в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта о факте ведения Получателем личного подсобного хозяйства;

10) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

11) прекратить предоставление денежной выплаты в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

12) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о доходах Получателя (семьи Получателя) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, которые представляет Получатель, и их сравнение со сведениями о доходах,

представленных Получателем при подаче заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оценку условий жизни Получателя (семьи Получателя) по окончании срока действия социального контракта;

анализ целесообразности заключения нового социального контракта.

2.2. Управление вправе проводить проверку выполнения Получателем условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

2.3. Получатель обязан:

1) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Получатель не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

2) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 37 Порядка до заключения социального контракта;

3) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 37 Порядка в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

4) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

5) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в учреждение подтверждающие документы;

6) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

7) вернуть денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия Получателя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления учреждением факта нецелевого использования Получателем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам;

8) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

9) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 43, 46 и 47 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

10) уведомить учреждение в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

11) представлять по запросу учреждения информацию о факте ведения Получателем личного подсобного хозяйства в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

12) использовать государственную социальную помощь строго на заявленную цель: ведение личного подсобного хозяйства;

13) возместить в течение месяца денежные средства, полученные неправомерно или использованные не на цели, предусмотренные условиями настоящего Контракта;

14) взаимодействовать с работником Управления, осуществляющим сопровождение социального контракта, регулярно предоставлять все сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации;

15) известить Управление об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, являвшихся основанием для назначения ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений;

10) повысить денежные доходы и преодолеть трудную жизненную ситуацию по истечении срока действия настоящего Контракта.

2.4. Получатель вправе:

1) вносить предложения об изменении перечня мероприятий по выходу из трудной жизненной ситуации, предусмотренных программой социальной адаптации;

2) получить государственную социальную помощь в размере, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Контракта.

3. Виды и размер государственной социальной помощи

3.1. Государственная социальная помощь предоставляется в виде денежной выплаты в размере _____ рублей за счет средств федерального бюджета.

4. Порядок оказания государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь в виде денежной выплаты выплачивается Получателю не позднее 10 рабочих дней со дня подписания социального контракта, путем перечисления денежных средств на лицевой счет

5. Основания прекращения Контракта

5.1. Основанием досрочного прекращения Контракта является невыполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, прекращение трудового договора (увольнения) Получателя, а также случаи, предусмотренные статьей 10 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Ответственность за неисполнение условий Контракта

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Контракта Получателем Управление вправе:

1) расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке, письменно предупредив об этом Получателя за 10 календарных дней до даты расторжения Контракта;

2) взыскать средства, выплаченные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Контракта, в судебном порядке, если они не возвращены Получателем добровольно.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи сторон

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление
социальной поддержки населения»

Получатель

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))
_____ (подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))
_____ (подпись)

дата _____
М.П.

дата _____

Социальный контракт
на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации

«__» _____ 20__ г.

Настоящий социальный контракт (далее - Контракт) заключен между

_____ (наименование казенного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения)

в лице _____

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя казенного учреждения Республики Алтай в сфере социальной поддержки населения)

действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Управление», и гражданином

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина, заключающего социальный контракт, данные документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации)

проживающим по адресу:

_____ именуемый в дальнейшем «Получатель», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. По настоящему Контракту Управление представляет Получателю государственную социальную помощь в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» и государственной программой Республики Алтай «Обеспечение социальной защищенности», утвержденной постановлением Правительства Республики Алтай от 20 октября 2023 г. № 400.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Управление обязуется:

- 1) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;
- 2) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «г» пункта 10 Порядка предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Порядок);

3) оказать содействие в получении Получателем иных видов поддержки, в том числе:

в получении мер социальной поддержки;

в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию;

в организации ухода за нетрудоспособными лицами.

3) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Получателем обязательств, предусмотренных социальным контрактом;

4) прекратить предоставление денежной выплаты в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Получателем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными с месяца, следующего за месяцем возникновения указанного обстоятельства;

5) в течение 5-го месяца после месяца окончания срока действия социального контракта подготовить отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя:

сведения о доходах Получателя (семьи Получателя) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия социального контракта, которые представляет Получатель, и их сравнение со сведениями о доходах, представленных Получателем при подаче заявления на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оценку условий жизни

Получателя (семьи Получателя) по окончании срока действия социального контракта;

анализ целесообразности заключения нового социального контракта.

2.2. Управление вправе проводить проверку выполнения Получателем условий Контракта и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации.

2.3. Получатель обязан:

1) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

2) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в учреждение подтверждающие документы;

3) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 43, 46 и 47 Порядка, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

4) представлять подписанный Получателем список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 4 Порядка;

5) предпринять активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации, выполнению мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации и социальным контрактом;

6) ежемесячно представлять в Управление документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

4) уведомить Управление в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации в период действия социального контракта;

5) представлять по запросу органа социальной защиты населения информацию об условиях жизни в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

6) использовать государственную социальную помощь строго на заявленную цель: по преодолению трудной жизненной ситуации;

7) возместить в течение месяца денежные средства, полученные неправомерно или использованные не на цели, предусмотренные условиями настоящего Контракта;

8) взаимодействовать с работником Управления, осуществляющим сопровождение социального контракта, регулярно предоставлять все сведения о ходе исполнения программы социальной адаптации;

9) известить Управление об изменениях сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности, являвшихся основанием для назначения ему (его семье) государственной социальной помощи на основании социального контракта, в течение двух недель со дня наступления указанных изменений;

10) преодолеть трудную жизненную ситуацию по истечении срока действия настоящего Контракта.

2.4. Получатель вправе:

1) вносить предложения об изменении перечня мероприятий по выходу из трудной жизненной ситуации, предусмотренных программой социальной адаптации;

2) получить государственную социальную помощь в размере, предусмотренном пунктом 3.1 настоящего Контракта.

3. Виды и размер государственной социальной помощи

3.1. Государственная социальная помощь предоставляется в виде ежемесячной денежной выплаты в размере _____ рублей за счет средств федерального бюджета.

4. Порядок оказания государственной социальной помощи

4.1. Государственная социальная помощь в виде денежной выплаты выплачивается Получателю не позднее 10 рабочих дней со дня подписания социального контракта, путем перечисления денежных средств на лицевой счет

5. Основания прекращения Контракта

5.1. Основанием досрочного прекращения Контракта является невыполнение Получателем мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, прекращение трудового договора (увольнения) Получателя, а также случаи, предусмотренные статьей 10 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

6. Ответственность за неисполнение условий Контракта

6.1. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения условий настоящего Контракта Получателем Управление вправе:

- 1) приостановить выплату государственной социальной помощи, предусмотренную пунктом 3.1 настоящего Контракта, до предоставления документов, подтверждающих неисполнение условий настоящего Контракта;
- 2) расторгнуть настоящий Контракт в одностороннем порядке, письменно предупредив об этом Получателя за 10 календарных дней до даты расторжения Контракта;
- 3) взыскать средства, выплаченные в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Контракта, в судебном порядке, если они не возвращены Получателем добровольно.

7. Срок действия социального контракта

7.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует по _____ 20__ г.

7.2. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Подписи сторон

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление
социальной поддержки населения»

Получатель

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))
_____ (подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))
_____ (подпись)

дата _____
М.П.

дата _____

Приложение № 2
к Порядку
предоставления государственной
социальной помощи на основании
социального контракта

форма

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление социальной
поддержки населения»

Фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии)

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРОГРАММА

социальной адаптации по поиску работы

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта: _____

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Срок действия социального контракта « ___ » _____ 202__ г. по « ___ » _____ 202__ г.

1. План мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Планируемый срок исполнения	Социальный партнер
организация профессиональной ориентации (выявление подходящих видов профессиональной деятельности, занятости и компетенций, позволяющих выполнять работу по конкретным профессиям (специальностям) с учетом возможностей и потребностей, положения на рынке труда для трудоустройства) (при необходимости)		
представление гражданину перечня вакансий, имеющих в банке вакансий центра занятости населения (при необходимости)		
осуществление выплат гражданину в		

соответствии с условиями социального контракта		
постановка гражданина на учет в центре занятости населения в качестве безработного с целью получения пособия по безработице и дальнейшего трудоустройства или в качестве ищущего работу (при необходимости)		
заключение договора гражданином на получение профессионального обучения или дополнительного профессионального образования с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и его прохождение (при необходимости)		
прохождение гражданином собеседований у потенциальных работодателей с целью дальнейшего трудоустройства (при необходимости)		
регистрация гражданина на портале «Работа в России» с целью поиска работы (при необходимости)		
организация куратором временного трудоустройства гражданина на период поиска постоянного места работы (при необходимости)		
прохождение гражданином стажировки с целью будущего трудоустройства (при необходимости)		
заключение гражданином срочного или бессрочного трудового договора с организацией (при необходимости)		
ежемесячное информирование гражданином учреждения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации (при необходимости)		
иные мероприятия		

2. Исполнение мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Описание исполнения	Документ, подтверждающий исполнение	Отметка о выполнении с указанием срока исполнения

Контрольное заключение специалиста об эффективности предпринятых мер по выводу заявителя из трудной жизненной ситуации:

Подпись специалиста _____ Дата _____

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Подпись заявителя _____ Дата _____

(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление социальной
поддержки населения»

Фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРОГРАММА

социальной адаптации по осуществлению индивидуальной предпринимательской
деятельности

Получатель государственной социальной помощи на основании социального
контракта:

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Срок действия социального контракта «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

1. План мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Планируемый срок исполнения	Социальный партнер
утверждение бизнес-плана Межведомственной комиссии в целях рассмотрения программы социальной адаптации и содействия в ее реализации		
осуществление выплат гражданину в соответствии с условиями социального контракта		
получение консультации гражданином по вопросам осуществления предпринимательской деятельности в Центре «Мой Бизнес»		
получение свидетельства гражданином о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (при необходимости)		
постановка гражданина на учет в качестве		

самозанятого (при необходимости)		
осуществление поиска и аренды гражданином помещения (при необходимости)		
приобретение гражданином основных средств с целью ведения предпринимательской деятельности		
приобретение гражданином материально-производственных запасов с целью ведения предпринимательской деятельности		
ежемесячное информирование гражданином учреждения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации (при необходимости)		
иные мероприятия		

2. Исполнение мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Описание исполнения	Документ, подтверждающий исполнение	Отметка о выполнении с указанием срока исполнения

Контрольное заключение специалиста об эффективности предпринятых мер по выводу заявителя из трудной жизненной ситуации:

Подпись специалиста _____ Дата _____
 (Фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))

Подпись заявителя _____ Дата _____
 (Фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель казенного учреждения
Республики Алтай «Управление социальной
поддержки населения»

 Фамилия, имя, отчество (последнее -
 при наличии)

 (подпись)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

ПРОГРАММА
социальной адаптации по ведению личного подсобного хозяйства

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта:

 (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Срок действия социального контракта «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

1. План мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Планируемый срок исполнения	Социальный партнер
осуществление выплат гражданину в соответствии с условиями социального контракта		
постановка на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход		
прохождение профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования (при необходимости)		
приобретение товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также сельскохозяйственную продукцию		
представление в учреждение подтверждающих документов		
ежемесячное информирование гражданином		

учреждения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации (при необходимости)		
иные мероприятия		

2. Исполнение мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Описание исполнения	Документ, подтверждающий исполнение	Отметка о выполнении с указанием срока исполнения

Контрольное заключение специалиста об эффективности предпринятых мер по выводу заявителя из трудной жизненной ситуации:

Подпись специалиста _____ Дата _____
 (Фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))

Подпись заявителя _____ Дата _____
 (Фамилия, имя, отчество
 (последнее - при наличии))

УТВЕРЖДАЮ
 Руководитель казенного учреждения
 Республики Алтай «Управление социальной
 поддержки населения»

 Фамилия, имя, отчество (последнее -
 при наличии)

 (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

ПРОГРАММА
 социальной адаптации на преодоление трудной жизненной ситуации

Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта:

 (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Срок действия социального контракта «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

1. План мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Планируемый срок исполнения	Социальный партнер
осуществление выплат гражданину в соответствии с условиями социального контракта		
приобретение товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, прохождение лечения, профилактического медицинского осмотра в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования		
представление в учреждение подтверждающих документов		
ежемесячное информирование гражданином учреждения о выполнении мероприятий программы социальной адаптации (при		

необходимости)		
----------------	--	--

2. Исполнение мероприятий программы социальной адаптации:

Мероприятие	Описание исполнение	Документ, подтверждающий исполнение	Отметка выполнении указанием исполнения	о с срока

Контрольное заключение специалиста об эффективности предпринятых мер по выводу заявителя из трудной жизненной ситуации:

Подпись специалиста _____ Дата _____
(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Подпись заявителя _____ Дата _____
(Фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

Приложение № 3
к Порядку
предоставления государственной
социальной помощи на основании
социального контракта

форма

УТВЕРЖДЕН
Председатель
межведомственной
комиссии

_____ /
подпись Ф.И.О.

БИЗНЕС-ПЛАН
предпринимательской деятельности

_____ /
наименование бизнес-плана

1. Информационные данные

Фамилия, имя, отчество:	
Контактный телефон (факс, e-mail):	
Адрес по прописке:	
Фактический адрес проживания:	
Телефон	
Вид предпринимательской деятельности (ИП/Самозанятость):	
Резюме (возраст, образование, наименование образовательной организации, год окончания, профессия (специальность), квалификация, семейное положение, состав семьи (с указанием возраста членов семьи, места работы (учебы)):	
Опыт работы в данном виде деятельности	
Адрес, по которому планируется осуществлять предпринимательскую деятельность (указать условия размещения - аренда или собственность)	
Кадровый состав организации (указать планируемое	

количество задействованных человек):	
Наличие основных средств (оборудования), товаров, сырья и материалов для осуществления предпринимательской деятельности	

2. Описание планируемой предпринимательской деятельности

2.1. Суть бизнес-плана (цели, задачи):

2.2. Обоснование потребности в получении адресной социальной помощи, выделенной в рамках заключенного социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности:

2.3. Актуальность выбранного вида деятельности для социально-экономического развития муниципального района:

2.4. Реализация выбранного вида деятельности другими субъектами предпринимательской деятельности на территории муниципального района (указать примеры и результаты реализации):

2.5. Планируемый результат предпринимательской деятельности (перечень и описание товаров, (работ, услуг) которые будут предложены):

3. Анализ рынка и маркетинг

3.1. Рынок сбыта товаров (работ, услуг). Целевые группы (юридические лица; физические лица; Российская Федерация; субъекты Российской Федерации; муниципальные образования). При наличии описать существующие договоры о намерении или договоры поставки с указанием их реквизитов:

3.2. Планируемый объем продаж товаров (работ, услуг) (в месяц):

3.3. Методы увеличения объема продаж (схема распространения товаров (работ, услуг), реклама (указать виды рекламы), иные методы стимулирования продаж):

4. Финансовый план предпринимательской деятельности

4.1. Источники финансирования бизнес-плана

№ п/п	Источник финансирования	Сумма (тыс. руб.)
4.1.1.	Средства адресной социальной помощи, выделенной в рамках заключенного социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности	
4.1.2.	Собственные средства	
4.1.3.	Иные заемные средства	
	Всего	

4.2. Смета расходов за счет средств социального контракта

№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена за ед.	Сумма (руб.)

4.3. Доходы

1.	Планируемый доход от реализации товара (работ, услуг) (в месяц)		
2.	Размер налогов (в зависимости от системы налогообложения) (в месяц)		
3.	Размер чистой прибыли (в месяц)		

_____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи)