

**Исчерпывающий перечень документов и (или) информации,
запрашиваемых у проверяемого субъекта в ходе проведения проверки
при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
в сфере организации отдыха и оздоровления детей**

1. Устав (положение) субъекта проверки;
2. Документы, подтверждающие полномочия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта проверки (приказ о назначении руководителя на должность, доверенность на иное должностное лицо или уполномоченного представителя субъекта проверки);
3. Информация об услугах по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей, оказываемых организацией отдыха детей и их оздоровления;
4. Документ, подтверждающий дату ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией отдыха детей и их оздоровления (для организаций отдыха детей и их оздоровления стационарного типа);
5. Сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;
6. Информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;
7. Сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией отдыха детей и их оздоровления и медицинской организацией;
8. Сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);
9. Сведения об обеспечении в организации отдыха детей и их оздоровления доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления в Республике Алтай либо подведомственных им организаций в соответствии с межведомственным перечнем:

- а) информация о среднесписочной численности работников (П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»);
- б) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (Выписка ЕГРЮЛ);

в) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

г) сведения из единого реестра лицензий на осуществление медицинской деятельности;

д) выписка из сводного реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности.